



TIP FAKÜLTESİ GÖREV TANIMI FORMU TEMMUZ 2025

BİRİM ADI	:	Tıp Fakültesi Dekanlığı
ALT BİRİM ADI	:	Dekanlık
İŞ UNVANI	:	Araştırma Görevlisi
EN YAKIN YÖNETİCİLERİ	:	Dekan, Bölüm Başkanı, Anabilim Dalı Başkanı
ALTINDAKİ İŞ UNVANLARI	:	---

ÇALIŞMA ŞARTLARI:

- Çalışma saatleri: 08.30-17.30
- Gerektiğinde günlük çalışma saatleri dışında da görev yapabilmek.

TEMEL GÖREV VE SORUMLULUKLARI:

- Fakülte kalite değerlendirme ve geliştirme çalışmalarında yardımcı olmak.
- Derslerle ilgili uygulama, sınav gözcülüğünde, araştırmalarda, öğrenci danışmanlığı ve kayıt işlerinde öğretim üyelerine yardımcı olmak.
- Bağlı olduğu süreç ile ilgili üst yönetici/leri tarafından verilen diğer iş ve işlemleri yapmak.
- Yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, Bölüm Başkanlarına karşı sorumludur.

YETKİLERİ

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek.

BU İŞTE ÇALIŞACAK KİŞİDE ARANAN NİTELİKLER

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.

TECRÜBE VE KONUSU:

- Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak,
- Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.